

CIKELA

Bulletin mensuel d'information de l'APCAM, N°119, Août 2016



**Assemblée
Permanente des
Chambres d'
Agriculture du
Mali**

SOMMAIRE

Missions d'appui aux Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) de Kayes, Sikasso, Ségou et Mopti pour la collecte des données dans le cadre du Projet d'Accroissement de la Productivité Agricole au Mali (PAPAM).

Missions d'appui aux Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) de Kayes, Sikasso, Ségou et Mopti pour la collecte des données dans le cadre du PAPAM

Les cadres du Projet d'Accroissement de la Productivité Agricole (PAPAM), Composante 1 (APCAM) ont effectué des missions auprès des Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) de Kayes, Sikasso, Ségou et Mopti du 16 au 19 mai et du 12 au 15 juillet 2016, en vue d'appuyer les animateurs dans la collecte des données à travers une formation de deux (2) jours des animateurs.

Les missions effectuées au niveau des CRA avaient pour objectif de les appuyer dans la collecte des données pour le suivi des activités et en particulier des sous-projets.

Elles avaient pour objectifs spécifiques de :

- ✓ expliquer l'importance de la collecte des informations dans le cadre du suivi des activités et de l'évaluation des sous projets mais aussi celle du PAPAM ;

- ✓ rappeler les rôles et les responsabilités des agents (spécialistes sous projets et animateurs) dans le dispositif ;
- ✓ remplir un exemplaire de fiche de collecte sur la mise en œuvre d'un sous projet des filières prioritaires.

Au niveau de chaque région, après les salutations d'usage et les mots de bienvenue des secrétaires généraux des CRA, une présentation de la mission à travers ses objectifs, des thèmes qui vont être traités et de son déroulement a été faite.



Visite d'un sous-projet de production laitière à Sikasso

Exposé sur l'importance du suivi/évaluation

Au cours de cet exposé, les participants ont été informés que l'objectif général du système de S&E est d'aider, les différents acteurs du projet (les bénéficiaires, autorités, équipe de projet, partenaires techniques et financiers)

intervenant aux différents niveaux, à mieux gérer et piloter leurs actions vers l'atteinte des résultats et objectifs visés.

Pour ce faire, il leur a été expliqué que l'activité est menée à travers un dispositif qui a pour objectifs de voir la conformité de l'exécution des activités par rapport aux prévisions ; l'atteinte des résultats escomptés ; les effets attendus des résultats obtenus et l'adaptation des activités menées par rapport aux écarts constatés.

En ce qui concerne le suivi proprement dit, il a été précisé que c'est un processus continu de collecte et de traitement de données. Il a pour but de suivre le déroulement d'une activité, de faire le point afin de repérer des anomalies dans l'exécution de l'activité et d'y apporter des corrections.

Dans le cadre des sous-projets, il a été rappelé que le suivi est un processus continu qui accompagne l'exécution du sous-projet pour corriger les éventuelles difficultés en vue de l'atteinte des objectifs. Il s'effectue à travers la collecte et le traitement des données portant sur le sous-projet.

Pour ce qui est de l'évaluation, l'attention des participants a été attirée sur le fait que l'évaluation est un processus ponctuel, visant à déterminer objectivement la pertinence du projet/ programme et de savoir si les objectifs visés ont été atteints.

Son objectif général est de mesurer les effets/bénéfices des interventions dans le cadre du projet ou du programme, de justifier/valider les projets/programmes aux yeux des donateurs, des partenaires et autres parties prenantes.

Pour une meilleure compréhension de la notion de suivi/évaluation et pour que les participants puissent mieux percevoir l'importance de l'activité et de savoir comment la mener, des cas pratiques ont été faits à travers des observations sur des fiches de sous-projet portant sur la production de lait, de riz et sur le maraîchage.

Exposé sur les rôles et responsabilités des agents (spécialiste des sous-projets et animateurs) dans le dispositif

Cette présentation a été faite à partir du « Manuel des procédures du système de suivi-évaluation du PAPAM » qui fait une description du dispositif et des rôles que les acteurs, chargés de la collecte et du traitement des données, doivent jouer à différents niveaux.

Il a été expliqué aux participants que les données sont collectées à la base auprès des bénéficiaires que sont les ménages, les organisations des producteurs agricoles et les producteurs individuels. Il a été précisé que cette collecte est faite par les animateurs, les agents des Services Techniques Déconcentrés (STD) sous contrats de performance et les prestataires recrutés par le Projet.

Les données recueillies sont transmises au niveau de la région aux Responsables Régionaux de suivi-évaluation/Points focaux des structures techniques partenaires du projet. A ce niveau, il a été précisé que ce sont les spécialistes des sous-projets au niveau des CRA qui jouent ce rôle. Ce dernier vérifie et compile les données reçues des animateurs.

Ensuite avec les autres points focaux, les données collectées sont vérifiées, validées et consolidées lors des réunions des comités régionaux de suivi-évaluation. La saisie des données et leur consolidation se font au niveau régional par les responsables des différentes composantes dont le spécialiste des sous-projets au niveau des CRA. Ces Responsables partagent les données ainsi consolidées avec leurs Directions Nationales respectives pour avis final afin de les transmettre aux différentes composantes.

Après la consolidation des données, le spécialiste sous-projets les fait parvenir à l'APCAM pour le Responsable du suivi/évaluation du PAPAM.

Ce dernier, après avoir vérifié et consolidé les données reçues des CRA, rencontre les autres responsables de suivi/évaluation des composantes et Points focaux des STD, au niveau national pour une validation des données qu'ils auraient reçues de leurs structures au niveau des régions.

Les participants ont été informés que la Coordination du PAPAM est l'étape de traitement des données. Au niveau de la Coordination, les données sont compilées par le Responsable Suivi/Evaluation (RSE) qui assure la base des données. Ce dernier produira un rapport pour l'analyse des indicateurs.

Echanges sur les fiches de collecte des données

Les échanges ont porté sur les fiches de collecte du Manuel de procédures du système de suivi/évaluation du PAPAM actualisé de mai 2015. Il s'agit de :

- ✓ Fiche n°1 : Les bénéficiaires des activités de Gestion Durable des Terres et l'Eau (GDTE) ;
- ✓ Fiche n°2 : Les pratiques GDTE ;
- ✓ Fiches n°3 : La réhabilitation, construction ou équipements des centres de collecte de lait ;
- ✓ Fiche n°4 : La quantité de lait collectée;
- ✓ Fiche n° 5 : Les bénéficiaires des sous-projets ;
- ✓ Fiche n°6 : Le financement des sous-projets ;
- ✓ Fiches n°7 : Les formations ;
- ✓ Fiches n°8 : La réalisation des Petits Périmètres Maraîchers (PPM) ;
- ✓ Fiche n°9 : L'exploitation/Mise en valeur des PPM ;
- ✓ Fiches n° 10 : L'exploitation/mise en valeur des parcelles de riz.

Lors des échanges, une présentation de chaque fiche à travers son contenu, son importance et liens avec les objectifs et les indicateurs du PAPAM a été faite. Ils ont appris que c'est à travers les données que l'on peut renseigner les indicateurs pour un meilleur suivi des activités et évaluation des sous-projets et du PAPAM.

Mais, en plus de ces fiches, a été faite une présentation du compte d'exploitation. Suite aux échanges et exercices qui ont porté sur cet outil qui permet de voir la rentabilité d'un sous-projet, les participants ont perçu toute l'importance du compte d'exploitation pour le suivi et l'évaluation d'un sous-projet.

COLLETTE DES DONNEES SUR LE TERRAIN

Les collectes de données sur le terrain ont été effectuées par les animateurs auprès des producteurs de lait, de riz et maraîchers.

Pour le lait, les entretiens et la collecte de données ont porté sur : les appuis reçus du PAPAM, sur le bétail, le nombre de vaches laitières au niveau de la ferme, la quantité de lait produite par jour, la quantité vendue, les investissements effectués pour la construction de l'étable, les abreuvoirs, les mangeoires ; les charges d'exploitation (achat de paille, de graines de tourteau pour alimentation du bétail, salaire du berger et du gardien), etc.

Pour le riz, les entretiens ont également porté sur les appuis reçus du PAPAM, la superficie exploitée, le rendement et la production. Les dépenses effectuées en vue de la production : achat d'engrais et de semences ; les frais de labour, de fauchage, de battage, de décorticage de riz paddy ; achat de sacs pour l'ensachage. Et enfin, les informations ont été recueillies sur la quantité de riz que les producteurs vendent et la quantité réservée à la consommation familiale.

Pour le maraîchage, les données ont été recueillies sur la superficie, les spéculations (tomate, oignon, gombo, concombre, maïs), les quantités vendues et le montant perçu suite à leur vente. Les dépenses effectuées par l'exploitant pour la mise en valeur du périmètre (achat de semences, et d'engrais, salaire des ouvriers agricoles, entretiens et renouvellement des équipements).

En salle, il a été procédé à des exercices pour l'élaboration des comptes d'exploitation à partir des données recueillies au niveau des producteurs.

Ces exercices avaient pour objectif d'amener les animateurs à élaborer des comptes d'exploitation pour le suivi des sous-projets.

ELABORATION D'UN PLANNING POUR LA REMONTEE DES FICHES

A ce niveau, suite à l'information donnée sur la remontée des fiches remplies à temps échu, les animateurs se sont engagés à le faire en les acheminant à la CRA à la fin de chaque mois, où le spécialiste des sous-projets va procéder à la vérification et compilation des données.

Après vérification et compilation des données, le spécialiste des sous-projets, va les consolider lors des réunions des comités régionaux de suivi-évaluation avec les autres responsables du suivi-évaluation des autres composantes.

Ce sont ces données consolidées lors de ces réunions qui seront envoyées à l'APCAM dont le Responsable de Suivi-évaluation consolidera avec ses homologues des autres composantes. Il fut porté à leur connaissance que ce sont ces données qui vont renseigner les indicateurs suivis régulièrement par la Banque Mondiale.

Afin de pouvoir mieux effectuer la collecte des données, les missions ont recommandé la formation des animateurs des sous-projets sur l'utilisation des outils informatiques (Word et Excel) pour la saisie et traitement des données à l'ordinateur.



Salle de formation vue de face à Sikasso



Visite d'un sous-projet de production laitière à Sikasso

CikEla est publié avec le soutien du Projet d'Accroissement de la Productivité Agricole au Mali (PAPAM)



Le bulletin CikEla est publié par l'Assemblée Permanente des Chambres d'Agriculture du Mali (APCAM)

Square Patrice Lumumba Porte 15 - BP : 3299
Bamako/Mali Tél : +223 20 21 87 25
Fax : +223 20 21 87 37

Il peut être téléchargé sur le site web de l'APCAM à www.apcam.org

Pour avoir un abonnement gratuit ou faire des commentaires, veuillez vous adresser à cikela@apcam.org

NB : Les lecteurs peuvent faire circuler ou reproduire cette publication, à condition de préciser la source.



Salle de formation vue de face à Kayes